

業務委託設計書

区	分	産企委	産業企画課長	担当課長	課長補佐	6 次 担 当		設計担当者
委 託 番 号	第 2 2 号							Tel ()
								産業企画課 6次産業・販売戦略担当
年 度	令和 5 年 度					作成年月日	令和 5年 7月 24 日	
委 託 名	秋田市アグリビジネス支援セミナー開催業務委託					業務委託概要 1 事業費(講師、パネリスト、司会関係) 2 事業費(会場設営費等) 3 事業費(広告宣伝費、募集等) 4 事業費(管理費等)		
履 行 場 所	秋田キャッスルホテル							
設 計 金 額								
財源(補助)区分	国補 ・ 県補 ・ (市単)							
委 託 期 間	契約締結日の翌日から 令和5年12月21日まで							

業 務 委 託 内 訳 書

費 目 名	称 内 容	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
委 託 料						
	1 会場設営経費	1.0	式			明細表第1号
	2 講師謝礼等	1.0	式			明細表第2号
	3 広告宣伝費、募集等	1.0	式			明細表第3号
	4 運営、管理費等	1.0	式			明細表第4号
	計					
		消 費 税	10.0 %			
		委 託 料 計				
合計						

名 称	内 容	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
1 会場設営経費						
	会場内看板製作、設置等	1	式			
	花台及び生花の手配、設置	1	式			
	プロジェクタ及び音響設置、手配	1	式			
	会場使用費(控え室含む)	1	式			
	小計					

名 称	内 容	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
3 広告宣伝費、募集等						
	周知用チラシ デザイン、印刷	1000	枚			A4サイズ両面(申込欄記載) 1000枚
	セミナー資料作成、印刷	1	式			資料は200部
	新聞掲載費(秋田さきがけ)	1	式			半5段

