

未登記家屋の登録名義人異動届出書

記入例 (売買の場合)

昭和
平成 年 月 日
令和
下記家屋は、
相続(売買・贈与(その他))のため名義人を変更したく、
関係書類添付(複写でも可)のうえ届けます。

売買契約を結んだ日付を記入し、売買を○で囲みます。

家屋所在地番	床面積	構造	用途	建築年月日
秋田市 山王1丁目△-□	1階 124.82㎡ 1階以外 60.22㎡ 合計 185.04㎡	木造 トタン葺 2階建	事務所・ 居宅	昭和 59年8月
秋田市 大町2丁目●-△	1階 90㎡ 1階以外 m 合計 90㎡	造 瓦葺 1階建	店舗	昭和 10年 月
秋田市 旭北1丁目□-□	1階 40.22㎡ 1階以外 m 合計 40.22㎡	造 葺 1階建	物置	年 月

納税通知書の課税明細書に記載されています。
※構造、用途、建築年月日は分かる範囲で構いません。

(宛先)秋田市長

令和 年 月 日

提出日

旧所有者

住所 東京都新宿区西新宿2-■ Tel. 03 (1234) 0000
ふりがな あきた いちゆき
氏名 秋田 市之

売主記入

新所有者

住所 秋田市山王3丁目8-□ Tel. 018 (866) 0900
ふりがな やなぎた たろう
氏名 柳田 太郎

買主記入

上記の届出を受理してよいか伺います

起案年月日	年 月 日
決裁年月日	年 月 日
入力年月日	年 月 日
課長 参事 課長補佐 主席主査 地区担当	

必要添付書類

□売買契約書等

□買主の住民票(発行後3ヶ月以内)※秋田市在住は不要
または・商業登記簿謄本(法人の場合)

※提出していただいた書類を確認後、再度不足書類を依頼する場合がありますのでご了承ください。
お問い合わせ先: 018-888-5479 (資産税課 家屋担当)

未登記家屋の登録名義人異動届出書

記入例 (贈与の場合)

昭和
平成 年 月 日
令和
相続・売買・**贈与** (その他)
関係書類添付(複写でも可)のうえ届けます。

贈与契約を結んだ日付を記入し、贈与を○で囲みます。

家屋所在地番	床面積	構造	用途	建築年月日
秋田市 山王1丁目△-□	1階 124.82㎡ 1階以外 60.22㎡ 合計 185.04㎡	木造 トタン葺 2階建	事務所・ 居宅	昭和 59年8月
秋田市 大町2丁目●-△	1階 90㎡ 1階以外 m 合計 90㎡	造 瓦葺 1階建	店舗	平成 10年 月
秋田市	1階 m 1階以外 m 合計 m	造 葺 建		昭和・平成 年 月

納税通知書の課税明細書に記載されています。
※構造、用途、建築年月日は分かる範囲で構いません。

(宛先)秋田市長

令和 年 月 日

提出日

旧所有者

住所 東京都新宿区西新宿2-■ Tel. 03 (1234) 0000
フリガナ あきた いちゆき
氏名 秋田 市之

贈与者記入

新所有者

住所 秋田市山王3丁目8-□ Tel. 018 (866) 0000
フリガナ やなぎ らょうたろう
氏名 柳 町太郎

受贈者記入

上記の届出を受理してよいか伺います

届出年月日	年 月 日			
決裁年月日	年 月 日			
入力年月日	年 月 日			
課長	参事	課長補佐	主席主査	地区担当

必要添付書類

- 贈与契約書等
(ない場合は、自署としてください。)
- 受贈者の住民票(発行後3ヶ月以内)
※秋田市在住は不要
または ・商業登記簿謄本(法人の場合)

※提出していただいた書類を確認後、再度不足書類を依頼する場合がありますのでご了承ください。
お問い合わせ先: 018-888-5479 (資産税課 家屋担当)