

道路工事施行承認申請書
(自費工事施行承認申請書)

新規 どちらかに
 変更 チェック

第 号
年 月 日

↑ 申請書提出年月日を記入

(あて先)
秋田市道路管理者
秋 田 市 長

〒 ○○○-○○○○
住 所 ○○市○○町○丁目○-○
氏 名 ○○会社○○○○
代表取締役 ○○ ○○

【記入例】

担 当 者 この申請書を作成し、直接市に提出された方の会社名、氏名を記入

T E L 担当者の連絡先を記入

道路法第24条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

施 工 目 的	例：車両乗入れ口新設のため ↓どちらかに○(複数選択可)		
施 工 場 所	路線名	不明な場合はご記入いた だかなくても結構です。	線 歩道・車道・その他()
	場 所	秋田市	○○○町○丁目○-○○ 先
工 事 概 要	工 事 種 別	施 工 数 量	
	歩車道境界ブロック新設(乗入れ型)	L=6.0m	
	歩車道境界ブロック新設(切下げ型)	L=2.4m	
	街路樹移植(樹種○○○)・植樹柵移設	1本・1箇所	
	アスファルト舗装復旧	A=○○.○㎡	
	工事種別が多い場合、「別紙」と記入し、施工数量表等を添付することも可能です。		
工 事 期 間	○○年○月○日(「承認の日から」でも可)	から	工期記入せず、日間
	○○年○月○日(工事完了予定日)	まで	「○○日間」でも可
施 工 方 法	直営 <input checked="" type="checkbox"/> 請負 <input type="checkbox"/> →どちらかを選択		
	施工業者 住 所	○○市○○町○丁目○-○	
	業者名	○○会社○○建設	直営の場合、 記入必要なし。
	担当者	○○ ○○	未定の場合、 「未定」と記入。
	連絡先	○○○-○○○-○○○○	
添 付 書 類	位置図、現況図、計画図、構造図、交通規制図、工事仕様書、公図(写 求積表、誓約書、同意書、現況写真、その他()		
備 考	↑ 添付した書類に○ ※申請書類は、正副2部提出していただき、承認証と一緒に副をお返しいたします。 (副はコピーでも可)		