

【記載方法および注意事項】

1 使用の目的

森林資源解析成果品を使用し、どのようなものを作成するのか明記してください。

2 使用する成果品

使用する成果品について、該当する□に✓をつけてください。

3 使用方法

以下の事項を具体的に記載し、作業工程を明記してください。記入欄に記載しきれない場合は別添とします。

○加除修正（使用する成果品に追加・削除および変更する事項）

4 使用の期間

承認後、成果品が出来上がるまでの作業予定期間を明記してください。

5 完成図の縮尺および名称

森林資源解析成果品を使用して作成した地図又は成果品等の縮尺および名称を明記してください。

6 使用者名

作業を計画した者の職氏名を明記することとし、原則的に申請者と同じにします。

7 使用作業者名

実際に作業を担当する職氏名、機関名を明記してください。

8 備考

申請内容に不備があった場合に対応する者の機関名、氏名および電話番号を記載してください。