

市営住宅（特定公共賃貸住宅）連帯保証人変更届

令和 年 月 日

(宛先) 秋 田 市 長

住宅名 _____ 住宅 棟 号 _____

届出人 氏 名 _____

連絡先 _____

連帯保証人を変更したいので、秋田市営住宅等連帯保証人に関する取扱要綱第3条に基づき、関係書類を添え連帯保証人連署のうえ届け出ます。

なお、次の「連帯保証人の責務」を了承し、入居者の連帯保証人となることを承諾します。また、入居者とともに連帯して極度額40万円を限度とし、家賃その他一切の責務を保証することを確約いたします。

連帯保証人の責務

- (1) 入居者が家賃を滞納（3ヶ月以上）した場合、連帯保証人に対して納付指導依頼を通知しますので、入居者に納付の指導をしていただきます。また入居者が家賃等を納付しない時は、連帯保証人が納付することになります。
- (2) 入居者が破産宣告を受け、または行方不明になったときは、連帯保証人が家賃等を支払うことになります。
- (3) 入居者が無断で退居した場合には、入居者に代わって市営住宅返還届の提出をし、退居に伴う修繕（畳の表替え・障子と襖の張り替え・その他自己の責による破損箇所の修理）をしていただきます。
- (4) 単身入居者の無断退去や死亡などにより残置物が発生した場合は、相続人と協力し、残置物の搬出や撤去などをしていただきます。
- (5) 上記以外にも、入居者の責務について責任を負うことになります。

届出理由				
新たな 連帯保証人	住 所		電話番号	
	氏 名		生年月日	
	職業(勤務先)		入居者との関係	
	勤務先住所		勤務先電話番号	
前任の 連帯保証人	住 所		電話番号	
	氏 名		生年月日	
			入居者との関係	
前任の 連帯保証人	住 所		電話番号	
	氏 名		生年月日	
			入居者との関係	

※ 添付書類

秋田市営住宅（特定公共賃貸住宅）使用証書

※ 使用証書に記載の添付書類を添付してください。