

給 与 証 明 書

年 月 日

住 所

電話

事業所 (雇主) 名

次のとおり証明します。

氏名				職名および 職務内容	
住所					
区 分	前 3 か 月			当 月 分	
	月 分	月 分	月 分	月	日支給見込分
	月 日支給済分	月 日支給済分	月 日支給済分		
勤務 (就労) 日数	日	日	日		日
給 与 額	基本給				
	日給 (日分)				
	家族手当 (人)				
	通勤手当				
	時間外手当				
	手当				
	手当				
	賞与				
小計 (イ)					
控 除 額	所得税				
	健康保険料				
	厚生年金保険料				
	雇用保険料				
	労働組合費				
	小計 (ロ)				
差引支給額 (イ) - (ロ)					
給与支払の締切日	毎月 日締め	次回昇給予定	年 月		円
給与の定例支給日	毎月 日払い	次回賞与予定	年 月		円
現物給与の品目、数量 (給与証明期間各月分)					
※					

◎記入にあたっては、裏面の記入上の注意をよくお読みください。

