

予算項目	【水・下・農】 固定資産取得費
番 号	物品 第 21 号

設 計 書

課 長	課長補佐	係 長	副務者	検 算	主務者 (監督員)

年 度	令和6年度	作 成 年 月 日	令和6年9月27日	納入期間	から
物 品 名	クライアントパソコン等購入				令和7年2月28日
納入場所	川尻みよし町14番8号(秋田市上下水道局)ほか			契約者	
設計金額	金 円也				
財源区分	国 補 ・ 県 補 ・ [市 単]				

費 用 内 訳				購 入 概 要	
		設 計 額 (円)		端末機器本体(ノート型15インチ)	30台
	物 品 価 格			ソフトウェア(JUST Government5)	30本
	消費税等相当額				
	合 計 価 格				
				副務者 (職名)氏名	
				主務者(監督員)(職名)氏名	

内 訳 書

種別	細目	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要
端末機器本体 15ノート型	15.6インチ以上,ドッキングステーション・USBマウス・USBキーボード・セキュリティワイヤ等含む	台	30				搬入設置設定費含む
ソフトウェア ワープロソフト	JUST Government5 バージョンアップ	本	30				
価格							1万円未満切捨
消費税額及び地方消費税額							
合計価格							

明 細 書 （ 第 1 号 ）

種別	細目	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要
端末機器本体 15ノート型							
端末機器本体	15.6インチ以上	台	1				
ドッキングステーション		個	1				
USBマウス		個	1				
USBキーボード		個	1				
セキュリティワイヤー		個	1				
パソコンスタンド		個	1				
搬入設置手数料		式	1				
合計							

物品購入仕様書

1 適用

本仕様書は、秋田市上下水道局（以下「発注者」という。）が発注する物品購入「クライアントパソコン等購入（以下「本業務」という。）」に適用する。

2 機器仕様等

別紙 1－1 端末機器本体（15 ノート型）

別紙 1－2 ワードプロソフト

3 納入条件等

本業務に係る物品等の納入は、以下の手順により行うこと。

納入にあたっては、機器等の搬入、据付け、結線、事前設定および調整等に関して、発注者およびネットワーク管理者の指示に従うこと。

(1) 事前設定および調整

事前設定には、端末機器への周辺装置の装着等の事前組立等の作業を含むほか、IP アドレスの設定等下記の作業項目を含むものとする。なお、各作業項目において設定すべき内容および初期値は別途指示する。

また、OS、各プロダクト、通信環境のセットアップについては、協議の上インストール作業を行うものとする。

<インストール作業項目>

ア Windows 10 Pro (64bit) のセットアップ

- ・ OS のインストール、設定、ライセンス認証
- ・ 最新のセキュリティパッチを適用
- ・ （必要な場合は）DVD-ROM ドライブの設定（Q ドライブ固定）

イ 通信環境のセットアップ

- ・ TCP/IP のインストール
- ・ IP アドレス、サブネットマスク、ゲートウェイ等の設定

ウ 各プロダクトのインストールおよび設定（Patch 適用等含む）

- ・ Microsoft Edge
- ・ Fire Fox
- ・ Google Chrome
- ・ 各ブラウザに対応した Flash Player
- ・ Microsoft Office 2016 Pro（発注者保有ライセンス）
- ・ Just Government 5（別途ライセンス購入）
- ・ Lotus Notes 12.0.2（発注者保有ライセンス）
- ・ Trend Micro ウィルス対策ソフト（発注者保有ライセンス）
- ・ Adobe Acrobat Reader DC
- ・ Windows Media Player
- ・ .NET 最新版
- ・ SCVX Client（発注者保有ライセンス）
- ・ Lhaplus
- ・ 行政事務システム（発注者保有ライセンス）
- ・ AssetView PLATINUM（発注者保有ライセンス）
- ・ JW_CAD
- ・ 動画再生ソフト
- ・ プリンタドライバ
- ・ 本体にプリインストールされたソフトウェアのうち、ゲーム等仕様範囲外ソフトウェアのアンインストール

エ その他

- ・ インストールしたアプリケーション、ネットワークプリンタ、その他設定環境が新規ログインするユーザに適用されるよう設定
- ・ 上記以外にも納入物品の円滑な作動に必要な作業が発生すれば協力すること

(2) 事前設定・調整の作業場所

設置場所には事前設定・調整作業スペースがないため、事前に受注者で作業場所を確保すること。

作業場所の確保および使用に伴う諸費用は受注者の負担とする。

(3) 設置場所への納入

事前設定および調整作業等の終了後、別紙2「クライアントパソコン等設置場所（予定）」に示す場所へ発注者が指示する数量毎に搬入し、据付け、結線、動作確認等の作業を納入期日までに終えるものとする。

なお、平日（月曜日～金曜日）の開庁時間外（午後5時15分以降）および閉庁日（土・日・祝日）に作業が必要な場合は、別途協議すること。

搬送および納入に要する費用は、受注者の負担とする。

(4) 納入等における注意事項

今回導入する機器は、大部分が既存機器との入れ替えであるため、U T P ケーブルおよびO A タップについて既存のものがあればそれを使用すること。

今回導入する機器は、インターネットが分離されたネットワーク環境で使用するため、インターネット接続が必要な設定作業は事前に終了しておくこと。

今回導入する機器と入れ替えになるパソコン等の既存機器は、入替後に発注者が指定する場所へ移動すること。

セキュリティワイヤーの設置方法は別途指示する。

(5) 動作確認

設置された物品がすべて使用可能な状態に調整して納品すること。

動作確認に要する費用は、受注者の負担とする。

(6) 端末機番号等の表示

端末機器および電源アダプター等には、それぞれ別途指示する端末機番号等を印刷した標準的なシール材により貼付するものとする。この場合において、材料、印刷および貼付に要する費用は、受注者の負担とする。

- ・「R6. ○購入」（端末機器および電源アダプター等に貼付。○は納入月。）
- ・「24pc001」（端末機器に貼付。001 部分は連番。）
- ・「端末機番号」（端末機器に貼付。コンピュータ名。）

(7) 事後処理

以下の事後処理は、受注者の負担で行うこと。

- ・外箱、梱包材の処理
- ・保証書の書き込み、整理（保証書を別に納入業者が作成、保証する事を可とする）
- ・ソフトウェア等ユーザ登録、整理（別に一括して登録する事を可とする）

4 検査

(1) 納入完了後、納期までの間に納入検査を行う。

(2) 納入検査において合格と認められないときは、発注者の指定する期日までに物品の取り替え又は補正を行うこと。

5 保証

(1) 故障対応

パソコンメーカーの無償保証期間中、納入物品に故障が発生したときは、受注者は直ちに機器設置場所へ赴き、迅速に修理・調整を行うこと。

故障の状況に応じて部品交換や代替機器との取り替えを行い、正常な状態に復旧すること。

(2) アフターサービスおよびメンテナンス

納入物品に関し、秋田市内に迅速なアフターサービス又はメンテナンスのための営業所を有し、その体制が整備されていること。

6 その他

(1) 本仕様書に記載が無くても、本業務の作業に必要な消耗品・諸費用については、受注者の負担とする。

(2) ハードウェア、ソフトウェアの操作等について、不明な点や疑問点の相談に対して適切な指導を行うこと。

(3) 本業務の内容に関し、この仕様書によりがたい場合は、発注者と協議の上、取扱いを決定するものとする。

端末機器本体（15 ノート型）の仕様

1. ディスプレイ

- (1) 15.6 インチ以上のワイド液晶ディスプレイ
- (2) フル HD（1,920×1,080 ドット）以上の表示ができること
- (3) ノングレア（液晶保護フィルム等の貼り付けも可）

2. OSライセンス

- (1) Windows10 Pro（Windows11 Pro ダウングレード可）
※端末機器本体のプリインストール可
- (2) インストールディスク（作業ディスク）を1組添付すること
※スティック SSD 等も可

3. CPU性能

- (1) Intel Core i5 以上

4. メモリ容量

- (1) 16GB 以上
※端末機器本体と接続し正常動作する機器であればメーカーを問わない

5. セキュリティ

- (1) セキュリティチップ機能を有すること
- (2) セキュリティワイヤー用スロット（Nano Saver）を有すること

6. ディスク容量

- (1) 250GB 以上の SSD を内蔵すること
※Cドライブを200GBとし、残りをDドライブとする

7. インターフェース

- (1) 以下の機能を内蔵すること
 - USB Type-C×1 以上（電源供給可能なタイプ×1 以上）
 - USB Type-A×2 以上
 - マイク入力端子および音声出力端子×1 以上
（マイクロフォン/ヘッドフォン・コンボ・ジャック×1 以上も可）
 - HDMI×1 以上
 - 1000BASE-T、100Base-TX および 10Base-T に自動認識対応の LAN ポート×1

8. 通信

- (1) IEEE802.11ac に対応した無線 LAN を内蔵し利用できること
- (2) 無線 LAN のオン・オフ切替可能なスイッチを有すること（キーボード切替可）

9. 光学ドライブ

(1) 搭載不要とする

ただし、内蔵する場合は以下の機能を有すること

- DVD-ROM は最大 8 倍速以上、CD-ROM は最大 24 倍速以上で読み取り可能なこと
- CD/DVD への書き込み機能を有するものは不可（設定により書き込み機能を OFF とする方法も可）

10. キーボード

(1) キーボードは JIS 規格又は OADG 準拠配列のキーボードとすること

(2) テンキーを内蔵すること

11. 周辺機器等

(1) 以下の機能を有するドッキングステーションを 1 台につき 1 個付属すること

端末機器本体のメーカー純正品を優先し、提供されていない場合は類似品とする

- USB Type-C による接続（電源供給可能なタイプ）
- USB Type-A×2 以上
- HDMI×1 以上
- 1000BASE-T、100Base-TX および 10Base-T に自動認識対応の LAN ポート×1

(2) 以下の機能を有するマウスを 1 台につき 1 個付属すること

- USB 光学式タイプ（ワイヤレス可）
- スクロール機能（ホイール方式）付き

(3) 以下の機能を有するキーボードを 1 台につき 1 個付属すること

- USB 接続方式（ワイヤレス可）
- JIS 規格または OADG 準拠配列の 109 キーボード

(4) 以下の機能を有するセキュリティワイヤーを 1 台につき 1 個付属すること

- 端末機器本体に接続可能なこと
- 2.0m 以上 3.0m 未満
- 番号別キータイプ（ダイヤル錠タイプ不可）
- 発注者が所有するマスターキー（サンワサプライ製 SLE-38S）で管理できること

(5) 端末機器を閉じた状態又は開いた状態で立てかけることが可能なスタンドを 1 台につき 1 個付属すること

12. その他

(1) 端末機器に対応した AC アダプター（USB Type-C）を 1 台につき 1 個付属すること（本体にセットで付属している場合は不要）

ワープロソフトの仕様

1. ライセンス

(1) JUST Government 5

- 発注者保有ライセンスをバージョンアップすること
- 種別はライセンス購入とする
- 同等品不可

2. その他

(1) マニュアル類は不要とする

クライアントパソコン等設置場所（予定）

1. 川尻庁舎（川尻みよし町 14-8）※エレベーターあり

階数	課所室名	数量	備考
4 階	お客様センター	1 台	
4 階	水道建設課	3 台	
3 階	総務課	10 台	
2 階	水道維持課	3 台	
2 階	下水道整備課	4 台	
1 階	給排水課	0 台	

2. 仁井田浄水場（仁井田字新中島 221-2）

階数	課所室名	数量	備考
1 階	浄水課	4 台	
1 階	仁井田浄水場建設室	1 台	

3. 豊岩浄水場（豊岩豊巻字上野 164）

階数	課所室名	数量	備考
1 階	浄水課	1 台	

4. 八橋汚水中継ポンプ場（八橋本町六丁目 12-15）※エレベーターあり

階数	課所室名	数量	備考
2 階	下水道施設課	3 台	