

仕 様 書

1 業務名

市民交流サロン大判カラープリンタ賃貸借および保守業務

2 機器仕様

別紙1の「大判カラープリンタ仕様書（参考機種）」のとおり

なお、同等品可とするが、同等品にて応札の場合は、入札参加申込みの際に同等品承認書を提出し、発注者の承認を得ること。

3 納入期限

令和7年3月31日(月)までを原則とする。

なお、設置の日程等については、本市担当者と協議の上、定める日程とする。

4 業務期間

令和7年4月1日から令和12年3月31日までの60か月とする。

5 契約方法

本市と受注者間で契約書を締結する。ただし、受注者に代わりリース会社が機器の所有および賃貸料債権を有するときは、当該リース会社を含めた3者契約とする。

6 設置場所

秋田市中心市民サービスセンター市民交流サロン内（秋田市東通仲町4番1号秋田拠点センターアルヴェ3階）の本市担当者が指定する場所

7 納入条件

納入にあたっては、本市担当者の指示に従い行うものとする。

なお、これに要する費用は、受注者の負担とする。

(1) 既存機器の撤去・処分

既存の大判プリンターを撤去し処分すること。

(2) 事前設定・調整・組立

ア 設置場所には事前設定・調整・組立等の作業スペースがないため、事前に受注者が作業場所を確保すること。

イ 事前設定・調整・組立等の作業は、機器を設置場所へ納入する前にあらかじめ終えておくこと（機器への周辺装置の装着等の事前組立に関する作業を含む。）。

ウ 事前設定には、機器の各種設定作業および指定された機器への通信環境等設定作業を含むものとする。

なお、各作業において設定すべき内容および初期値等は、本市担当者の指示に従うこと。

(3) 搬送・設置

ア 事前設定・調整・組立等の作業終了後、機器を6の設置場所へ搬送し、据付け・結線・動作確認等の作業を3の期限までに終えるものとする。

なお、平日（月曜日～金曜日）の開庁時間外（午後5時15分以降）および閉庁日（土曜日、日曜日、祝日）に作業が必要な場合は、別途本市担当者と協議すること。

イ 設置された機器がすべて使用可能な状態に調整し動作確認を行うこと。

ウ UTPケーブルおよびOAタップ等については、既存のものが使用可能であれば、それを使用できるものとする。ただし、使用できなかった場合には受注者の負担により準備すること。

エ 外箱等梱包材等の処分を行うこと。

オ 保証書の書き込み（保証書を別に受注者が作成、保証することも可とする。）、整理を行うこと。

カ ソフトウェア等ユーザ登録（別に一括して登録することを可とする。）、整理を行うこと。

キ このほか、必要な作業があれば、本市担当者と協議し行うこと。

8 検査

(1) 機器納入完了後、3の納入期限までの間に納入検査を行うものとする。

(2) 納入検査において、合格と認められないときは、受注者は本市担当者の指定する期日までに物品の取り替え又は補正を行うこと。

9 保守

(1) 故障対応

業務期間中、機器に故障が発生したときは、直ちに機器設置場所に赴き、迅速に修理・調整を行うこと。また、故障の状況に応じて部品交換や代替機器との取り替えを行い、正常な状態に復旧すること。

(2) アフターサービス・メンテナンスに関する要件

秋田市内に迅速なアフターサービス又はメンテナンスのための営業所を有し、その体制が整備されていること。

(3) 交換部品および代替機器の常備等

受注者は、機器の故障に対応するために、交換部品等を常備すること。また、交換部品の在庫管理を行い在庫切れが生じないように管理すること。

なお、使用済みの交換部品等の回収を行うこと。

(4) 動産総合保険

機器には、受注者において動産総合保険を付するものとする。

10 その他

(1) 本仕様書に記載が無くても、機器の構築に必要となる消耗品については、受注者の負担により提供すること。

(2) ハードウェア、ソフトウェアの操作等について不明な点や疑問点の相談に対して適切な指導を行うこと。

(3) 定期交換部品の交換費用、通常使用により発生した不良部品交換等による交換費用および故障の際の修理に要する費用（訪問料、技術料等）を含むものとする。

(4) 賃貸借料は、受注者からの請求に基づき月毎に、前月分を支払うものとする。

(5) 業務期間終了時には、受注者において全ての機器の撤去、引き取りを行うこと。

(6) 詳細な事項および本仕様書に定めのない事項については、必要に応じて本市担当者と協議すること。

大判カラープリンタ仕様書(参考機種)

1 機器構成

品名	メーカー 規格・品番
大判カラープリンタ	HP DesignJet Z6 PS T8W15A #BCD

2 仕様

項目	仕様
印刷方式	サーマルインクジェット方式
インク	6色(顔料:C、M、Y、Pk、Mk、R)
印刷解像度	2,400×1,200dpi
印刷速度	約2.8分(A1サイズ写真データ・光沢紙)
給紙方法	ロール紙:1本 カット紙:手差し
対応用紙(カット紙)	210×279mm～610×915mm
対応用紙(ロール紙)	279～610mm
ロール紙径	芯径:約50mm 外径:135mm以内
最大用紙厚	0.8mm
インターフェイス	1000BASE-T、USB
メモリ	4GB(仮想領域含む場合128GB)
ハードディスク	500GB
ページ記述言語	Adobe PostScript3、Adobe PDF1.7、HP-GL/2、HP-RTL、TIFF、JPEG、CAL S G4
RIP	Adobe PostScript3(ハードウェアRIP)
対応OS	Windows11/10/8.1/8/7
電源	AC100～240V(±10%)、50～60Hz
消費電力	動作時:100W以下、待機時:32W以下、スリープ時0.3W以下
外形寸法	幅1,293mm×奥行695mm×高さ998mm程度(スタンド含む)
保守	メーカーによる5年間オンサイト保守に対応すること
適合規格	国際エネルギースタープログラム適合、グリーン購入法適合
その他	キャスター付きスタンドで容易に移動できること