

(様式2)

営 業 経 歴 書

申 請 者	本社または本店等	秋田市内の支店・営業所等 (市外に本社がある場合)
住 所	〒	〒
名 称・商 号	(フリガナ)	(フリガナ)
代表者職・氏名	(フリガナ)	(フリガナ)
電 話 番 号		
F A X 番 号		
e-mail		

〈従業員数（秋田市内における）〉

	事 務 職 員	技 術 職 員	計
従 業 員 数	人	人	人

※ 1 秋田市外に本社があるときは、秋田市内における事業所内容を記載すること。

※ 2 従業員数欄には、常時雇用されている従業員数を記載すること。

〈営業年数（秋田市内における）〉

創 業	休業・転（廃）業の期間	現 組 織 へ の 移 行	営 業 年 数
年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	年 月 日	年

※ 1 創業時からの営業延べ日数から休業・転廃業期間を減じて記載すること。

※ 2 営業年数の基準月日は、令和7年1月1日とする。

※ 3 年未満の端数があるときは、切り捨てること。

〈過去に本業務委託と種類および規模をほぼ同じくする契約を締結し、履行した実績〉

契 約 先	事 業 名	事業内容、事業期間	契約金額

※ 1 過去に実施した本業務委託と種類および規模をほぼ同じくする契約に係る実績については、その実績に係る契約書又はそれに変わる書類（証明書でも可）の写しを添付すること。