

資料特別利用許可申請書

(あて先) 秋田市立赤れんが郷土館長、秋田市民俗芸能伝承館長

(申請者)
住 所 □□□-□□□□

電話番号 — —

団体名

氏 名

下記により資料を特別利用したいので申請します。

記

1 目 的

2 資 料 名

3 利用方法	1. 写真撮影	4. 映画撮影	7. フィルム借用
	2. 写真掲載	5. 実物測定	8. その他
	3. TV録画	6. 館内調査	()

4 利用期間 年 月 日から 年 月 日まで